היחידה לתרבות הדיור
מנהל תשתיות, אגף מבני ציבור
מען למכתבים: ויצמן 58 חולון **מיקוד** 5837307 **פקס** 6513181 ATD@Holon.muni.il

טופס פנייה ליחידה העירונית לתרבות הדיור

א. שם פרטי ומשפחה של הפונה: _____ כתובת: _____

טלפון: _____ אי-מייל: _____

ב. נא להקיף בעיגול האם אני פונה כוועד הבית או כבעל נכס: כוועד הבית / כבעל דירה/נכס
* שוכר אינו רשאי למלא את הטופס אלא בצירוף יפוי כח מבעל הנכס

ג. תיאור המקרה: _____

_____

_____

ד. **שאלותייך** ליועץ המשפטי מטעם האגודה לתרבות הדיור:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

- **הפניה תטופל עד 3 שבועות מיום קבלתה במשרדנו.**

ה. נא לקרוא היטב את האמור ולאשר בחתימה מטה:
האמור אינו מתיימר להוות רשימת מסמכים סופית או מומלצת לפנייה כאמור וכן אינו מהווה עצה ו/או הכוונה ו/או הנחייה מטעם עיריית חולון לפעול כאמור. העברת הפנייה ליועץ המשפטי מטעם האגודה לתרבות הדיור מוגשת כשירות לתושב היכן שנמצא כי הבניין חבר באגודה לתרבות הדיור וזכאי לשירות מטעמה. אין באמור כדי לחייב את האגודה לתרבות הדיור באשר לזכאות או למתן שירותים לחבר באגודה כאמור. השירות יינתן על ידי האגודה לתרבות הדיור בהתאם לשיקול דעתה.

הנני מצהיר בזאת כי:
1. ידוע לי כי נושא הטיפול בפנייה ליחידה אינו בתחום טיפולה של עיריית חולון, וככל שהבניין בו הנני מתגורר הנו חבר באגודה לתרבות הדיור, אני מאשר להפנות פנייתי לטיפול האגודה לתרבות הדיור.

2. מובן לי שייתכן ותוכן פנייתי זו על מכלול מרכיביה יכול ותועבר לתגובתו של הצד שכנגד מעת לעת, לרבות לצורך עיונו ולשימושו של הצד שכנגד והפונה מסכים לכך מראש ומוותר על כל טענה ו/או תביעה כלפי האגודה לתרבות הדיור ו/או מי מטעמה ו/או עיריית חולון בגין כך.

_____ _____
תאריך חתימה